



CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Criado pela Lei 2.548 de 12/ago/99



PREFEITURA
ARTUR NOGUEIRA

ATA DE Nº 01 DA SESSÃO PLENÁRIA DO COLEGIADO	
CARATER: ORDINÁRIA	DATA: 20 de Janeiro de 2023
Nas dependências da Casa dos Conselhos as 09 horas e 05 minutos a Sessão Plenária Pública Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Artur Nogueira, da qual em resumo registra-se o seguinte:	
DADOS BÁSICOS DA SESSÃO	
Convocação:	Por meio de remessa do comunicado eletrônico número 01/2023 enviado a todos os Conselheiros de Direito titulares e suplentes, Secretarias e Entidades Registradas no CMDCA, por e-mail e através do grupo de whatsapp do conselho.
Registro de Presença: * 06 Conselheiros + *01 Convidado	Sociedade Civil Titulares Lucas Barbosa (Lar Renascer); Sociedade Civil Suplentes Samuel Cruz (Iefan); Poder Público Titulares Simone Regina Benatti Santos (Sec. Assistência Social), Selma Bade dos Santos Sato (Sec. Juridico) Carina M. Franco(Sec.Finanças) Poder Público Suplentes Luciane Felipe Beck (Sec.Finanças) Convidado: Sarah Abijah (Representante Acta Treinamento)
Pautas da Sessão:	1) Comissão de Registro e Cadastros: - a) Prestação de serviços do eixos do AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2022 b) Ofícios Sobre Indicação dos novos Titulares/Suplentes para compor a nova gestão bienal 2023/2025 - c) Migração dos Arquivos Atuais do CMDCA para a Casa dos Conselhos. 2) Comissão de Assuntos do CT: a) nova conselheira suplente para cobrir férias das conselheiras; b) Aprovação da resolução 01/2023 sobre as férias do CT c) Resposta ao MP e FÓRUM sobre as ações e providencias diante do relatório trimestral do CT
Justificaram Ausência:	Solange Ramirez (Adra) - Férias Coletivas Fernanda Barros Amaral (Sec. Educação) - Férias Coletivas
Não Justificaram Ausência oficial:	Maria de Fátima Pardiniho (Aja), Célia Regina Menconi (Sasan) Claudia Ap. Carneiro (Casa do Caminho) Monica U. F. Dolisne (Apae)



CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Criado pela Lei 2.548 de 12/ago/99



PREFEITURA
ARTUR NOGUEIRA

EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO

Lucas dá as boas-vindas. Espera que todos estejam bem com seus familiares e amigos e faz alguns resgates de assuntos da reunião anterior para lembrar alguns fatos relevantes dando prioridade aos assuntos da empresa especializada na prestação de serviços dos eixos do AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2022 para que possa dar sequência nas falas.

ORDEM DO DIA

(Matérias para Deliberação)

- 1) Comissão de Registro e Cadastros;
- 2) Comissão de Assuntos do CT;

Trabalhos, pareceres e propostas das Comissões e Grupos de Trabalho Permanentes ou Temporários em Atividades

1) Comissão de Registro e Cadastros: a) Lucas lembrou a todos sobre os 04 eixos do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2022 – fazendo a leitura e dando foco maior aos dois eixos da minuta **pendentes de execução** sendo eles: **Eixo 2:** Elaboração e construção do plano municipal de enfrentamento à violência contra criança e adolescente e Sistematização do fluxo de atendimento às crianças e adolescentes vítimas e/ou testemunhas de violência (física, psicológica e sexual) e Formação dos profissionais que compõem o Sistema de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente do município, garantindo que o fluxo construído pelo CMDCA seja cumprido de forma efetiva e pactuado entre os atores da rede de proteção com a articulação de toda a rede/sgd e o **Eixo 4:** Elaboração do Diagnóstico Municipal Situacional da criança e adolescente e Construção do Plano Decenal e Plurianual 2023-2033 dos Direitos Humanos de crianças e adolescentes do município com base no diagnóstico a ser realizado., após a leitura; Lucas ressaltou a importância da execução destes serviços para o município por intermédio do CMDCA e Secretaria da Assistência Social, na oportunidade passou a palavra para a vice-presidente Simone que informou que estes serviços vem de encontro ao que secretaria da assistência está construindo junto a rede e vigilância socioassistencial e solicitou que a empresa ACTA e sua representante Sarah Abijah assim como os demais atores que compõe o cmdca participem das futuras reuniões de rede que ocorrerá nos próximos dias pois acredita que um serviço agregará ao outro por meio do provimento de dados, indicadores e análises, cujo qual devem estar estruturados e ativos em nível municipal, dito isso ficou decidido pelo colegiado que a próxima reunião será no dia 08/02/2023 nas dependências do salão nobre na câmara municipal (Lucas ficou de providenciar o agendamento do espaço) e se não houver disponibilidade de datas no local a reunião será no serviço de convivência do Instituto Renascer; na oportunidade Sarah Abijah informou que poderá agregar e muito com estas frentes de serviços; pois possui experiência e expertise uma vez que atuou como coordenadora do CREAS na Prefeitura Municipal de Artur Nogueira/SP por quase 10 anos; além de atuar nos conselhos de direitos; *Lucas informou que após a conclusão do plano inicial das ações, será necessário uma reunião junto a promotoria para uma prévia apresentação e aprovação das ações pactuadas* b) Samuel informa que foram entregues as OSCs e para a Secretaria do Gabinete os Ofícios Sobre Indicação dos novos Titulares/Suplentes para compor a nova gestão bienal 2023/2025 de acordo com o DECRETO 054/2021 de 08 de março de 2021 com duração de 02 anos que *dispõe sobre*



CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Criado pela Lei 2.548 de 12/ago/99



posse aos membros do CMDCA informando que os tramites documental precisam iniciar para que de tempo suficiente de todos responderem em tempo oportuno para o encaminhamento e publicação de um novo decreto bienal e em *diário oficial até o dia 08 de março de 2023*; **c)** Migração dos Arquivos Atuais do CMDCA para a Casa dos Conselhos., Lucas Informou pretende levar os arquivos atuais do CMDCA que encontra-se nas dependências da Associação Lar Renascer após a posse do novo presidente/secretario e fara a transição e entrega mediante a protocolo dos documentos para o devido arquivamento na casa dos conselhos; **2) Comissão de Assuntos do CT:** **a)** Lucas informou a todos sobre a vacância a partir de janeiro/2023 por meio de e-mail da conselheira suplente Sandra Eliza Garcia Tetzner e sobre expedição do Edital de Convocação para nova conselheira suplente para cobrir as férias das conselheiras; Lucas solicitou a aprovação da Resolução 02/2023 que **DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DE CONSELHEIRA SUPLENTE QUE IRÁ COBRIR AS FÉRIAS DO PERÍODO PREVISTO PARA O ANO VIGENTE**; e informou ainda que a conselheira *Marlene Aparecida Staiger*, aceitou a convocação conforme o edital de nº 07 para cobrir as férias do colegiado no período previsto no ano de 2023 e iniciara cobrindo férias a partir de meados de fevereiro de 2023 conforme a previsão proposta em resolução; Informou também que no caso de vacância ou desistência durante a suplência/férias a próxima conselheira suplente, que aceitou a convocação conforme o edital de nº 08 será a Sra. Cintia Baia de Lacerda que já exerceu a função de conselheira tutelar durante 08 anos no município de Artur Nogueira., em seguida a resolução 02/2023 foi aprovado por todos para providencias junto ao RH e Secretaria de Assistência Social; **b)** Sobre RESPOSTAS AO OFICIO DE Nº 009/2023 encaminhado ao CMDCA apontando serviços inexistentes como: *Abordagem Social, Serviço de Acesso e Ações e Serviço de Saúde, Serviço de Atendimento de Creche, Cursos e Programas de Orientação aos Pais, Serviços de atendimento de escola estadual; Falta de busca ativa a famílias que são requisitados os serviços nos departamentos* – Lucas lembrou a todos que o CMDCA apresentou ao Legislativo por meio Secretaria de Assistência através do protocolo nº 2130-5/2022 _ PROPOSTAS de programas de atendimento a serem implementados para inclusão em momento oportuno; (desde então algumas ações já foram tomadas, programas e serviços implantados e outros tramitando em processos) junto às diversas emendas sugeridas nas propostas de Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual, a ser elaborados pelo Executivo; uma vez que cabe à administração pública local, por intermédio do órgão encarregado do setor de planejamento, incorporar as metas na previsão orçamentária a ser incluída na Proposta de Lei Orçamentária Anual no período subsequente, respeitando seu caráter prioritário e preferencial; certos de que a participação do conselho para manutenção e implantação de políticas públicas é de suma importância conforme atribuição prevista no Capítulo III, Art 10, linha I, do Decreto Municipal 120/2021 e na Lei Municipal 2548 de 12 de agosto de 1999 em seu artigo 07º - que diz compete ao cmdca participar e opinar sobre dotações e destinação de recursos as áreas da assistência social, saúde e educação e contribuir na elaboração do Plano Plurianual - PPA, Lei de Diretrizes Orçamentária - LDO e Lei de Orçamento Anual - LOA do Município; Dito isso Lucas Informou que entre os itens elencados na propostas de serviços apontadas e sugeridas por meio dos relatórios de ocorrências em 2022 – algumas das ações foram tomadas e já estão em funcionamento,

outras estão programadas, agendadas e pactuadas, outras encaminhadas que estão sendo avaliadas pela Secretaria de Assistência Social para que em tempo oportuno possa ser implantada no município por ordem de prioridades; todos os presentes recordaram-se do documento ora protocolado para providencias; Dito isso Lucas Informou que irá preparar um ofício resposta a ser encaminhado ao conselho tutelar com cópias para o fórum e ministério público sobre as ações providencias do colegiado.

OUTROS ASSUNTOS & PROVIDENCIAS (A ser discutido e deliberados)

- Agendamento das próximas Reuniões com a toda a rede (presenciais e on-line) para início e conclusão do plano de ação dos serviços pendentes do P. E. Nº 063/2022 – Eixos 2 e 4
* conforme planilha anexo / prazos.

- Agendamento de reunião para apresentação do plano de ação junto a promotoria, cmdca e empresa prestadora de serviços ACTA treinamentos ganhadores do pregão eletrônico.

Lucas agradece e pede para que todos se cuidem e deseja a todos uma ótima semana. Nada mais havendo a tratar, a reunião encerra-se às 10h e 25 minutos do dia 20/01/2023.

Mesa dos Trabalhos:

A mesa dos trabalhos foi constituída pelos membros da **Diretoria Executiva** presentes, a saber: O **Presidente** Lucas Barbosa, a **Vice-Presidente** Simone Regina Benatti Santos , **1ºSecretario** Samuel Cruz

